



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*  
3130 15/07/2024

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI <sup>2886</sup> 16/07/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Direzione VII Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale  
Servizio Politiche Sociali , del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali

OGGETTO: Determina indizione gara per l'appalto del servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitano, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**. Importo complessivo € 1.556.228,32=. Prenotazione impegno di spesa.

**CIG: B27036F5B9**

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO

**PREMESSO** che la L.R. n. 24 del 05 dicembre 2016 e ss.mm.ii. delega alle Città Metropolitane e ai Liberi Consorzi comunali le funzioni di assistenza degli studenti disabili, residenti nei Comuni del territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, statali o paritarie;

**RILEVATO** che a seguito dell'acquisizione del parere del CGA n.115 dell'8 Maggio 2020, ripreso anche da nota dell'Ufficio Legislativo e Legale del Ministero dell'Istruzione, è stato precisato che il servizio Igienico Personale agli alunni disabili è di competenza dello Stato tramite le Istituzioni Scolastiche che devono provvedervi con personale ATA adeguatamente formato;

**CHE** la Giunta Regionale con Deliberazione n. 323 del 23 luglio 2020 ha tuttavia previsto per gli studenti disabili delle scuole superiori la possibilità di ricevere l'assistenza aggiuntiva. Integrativa e migliorativa, purchè essa non abbia natura sostitutiva degli interventi obbligatori ascritti alle competenze dello Stato;

**CHE** L.R. n. 9 del 15 Aprile 2021 art. 41 ha autorizzato il finanziamento di appositi progetti e servizi integrativi, migliorativi e aggiuntivi in favore di studenti con disabilità che frequentano le scuole superiori;

**CHE** pertanto è necessario assicurare agli studenti disabili le cui scuole hanno difficoltà a fornire il servizio di AIP, indispensabile per esercitare il diritto allo studio e all'inclusione, in ottemperanza alle normative vigenti: Legge Nazionale 104/92, D.lgs. n.66 del 2017 e ss.mm.i, L.R. n.10 del 20/06/2019;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione intende dare avvio alla gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l'appalto del servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitano, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**;

**CHE** è necessario porre in essere tutti gli atti propedeutici per l'indizione della gara;

**DARE ATTO** che la scelta del contraente avverrà **mediante gara telematica** espletata secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel Disciplinare di gara;

**VISTE** le norme di tutela ambientale di cui al D. Min. Ambiente 06.06.2012 come recepito dall'art. 23 del D.Lgs 56/2017;

**RILEVATO** che si è proceduto ad acquisire il codice identificativo di gara **CIG: B27036F5B9**;

**RITENUTO** di garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione integrale dei documenti di gara sul profilo del committente [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) in "Albo Pretorio", "Bandi di gara", "Amministrazione Trasparente", "Portale Gare Telematiche";

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*"
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

**TENUTO CONTO CHE** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D.S. n. 11 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale della VII Direzione all' Avv. Anna Maria Tripodo;

**Vista** la D.D. n. 2409 del 14.06.2024 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento concernente la gara d'appalto del servizio in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 36/23 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Delibera della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27/05/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** il D. Lgs. n. 36/2023;

---

**Visto** lo Statuto;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## **PROPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**APPROVARE** l'indizione di gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l'appalto del servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitano, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**;

**STABILIRE** quale base d'asta per l'espletamento del suddetto servizio di assistenza igienico personale la somma di € 1.449.828,00=;

**PRENOTARE** nel Bilancio di Previsione 2024/2026 la somma complessiva di € **1.556.228,32=** servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitano, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**, così come segue:

**cap. 5588** - 12.02-1.03.02.15.999 - Trasferimento dalla Regione Siciliana per servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli studenti disabili delle scuole secondarie di secondo grado:  
- competenza economica anno 2024: € 772.682,78=;

**cap. 5470** - 12.02-1.03.02.15.001 - Trasferimento dalla Regione Siciliana per servizi socio assistenziali in favore dei diversamente abili:  
- competenza economica anno 2024: € 783.545,54=;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione dell'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

---

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**DARE ATTO** di garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione integrale dei documenti di gara sul profilo del committente [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) in “Albo Pretorio”, “Bandi di gara”, “Amministrazione Trasparente”, “Portale Gare Telematiche”;

**PUBBLICARE** sul sito istituzionale nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione di I livello “Bandi di gara e Contratti” ai sensi dell’art. 85 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. la presente determinazione a contrarre;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del progetto, non si trova in alcuna situazione di conflitto d’interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

La Responsabile Unica del Progetto  
Dott.ssa Loreta Citraro  
*firmato digitalmente*

#### **LA DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso in precedenza e che qui s’intende integralmente riportato,

**APPROVARE** l’indizione di gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l’appalto del servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitano, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**;

**STABILIRE** quale base d’asta per l’espletamento del suddetto servizio di assistenza igienico personale la

---

somma di € 1.449.828,00=;

**PRENOTARE** nel Bilancio di Previsione 2024/2026 la somma complessiva di € **1.556.228,32=** servizio di **Assistenza Igienico Personale (AIP)** integrativo, a supporto delle scuole superiori, per studenti disabili gravi residenti nel territorio Metropolitan, periodo max **giorni 207** anche non consecutivi - **Anno Scolastico 2024/2025**, così come segue:

**cap. 5588** - 12.02-1.03.02.15.999 - Trasferimento dalla Regione Siciliana per servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli studenti disabili delle scuole secondarie di secondo grado:

- competenza economica anno 2024: € 772.682,78=;

**cap. 5470** - 12.02-1.03.02.15.001 - Trasferimento dalla Regione Siciliana per servizi socio assistenziali in favore dei diversamente abili:

- competenza economica anno 2024: € 783.545,54=;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione dell'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**DARE ATTO** di garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione integrale dei documenti di gara sul profilo del committente [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) in "Albo Pretorio", "Bandi di gara", "Amministrazione Trasparente", "Portale Gare Telematiche";

**PUBBLICARE** sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di I livello "Bandi di gara e Contratti" ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. la presente determinazione a contrarre;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che è stata rilevata l'insussistenza di conflitto di interessi del RUP e della sottoscritta Dirigente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL che la responsabile del progetto è la Responsabile del Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali, dott.ssa Loreta Citraro. Recapiti: 090/7761601 - e-mail: [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it) - PEC:[protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

---

**Per eventuali informazioni** è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle 16:30.

**Avverso il presente provvedimento** è ammesso ricorso entro 60 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 giorni presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo  
*firmato digitalmente*

---